

## Plano de Formação de Pessoal Docente – 2018-19

### C749. Aplicação Escola 360 – Sistema integrado de gestão dos processos de aluno desde a educação pré-escolar ao ensino secundário

Ação realizada em parceria com a DGEEC – Direção-Geral das Estatísticas da Educação e da Ciência



#### Modalidade / Horas

Curso, 25 horas

#### Área de formação

C) - Formação educacional geral e das organizações educativas

#### Público-alvo

Educadores de Infância e Professores dos Ensinos Básico e Secundário

#### Efeitos

Para efeitos do Artº 8º do RJFC - Regime Jurídico da Formação Contínua (Decreto Lei nº 22/2014, de 11 de Fevereiro) esta ação releva para efeitos de progressão na carreira de Educadores de Infância e Professores do Ensino Básico e Secundário.

Para efeitos de aplicação do Artº 9 do mesmo RJFC esta ação não releva para efeitos de progressão na carreira de Educadores de Infância e Professores do Ensino Básico e Secundário.

Nota - O Conselho de Diretores do CFAE\_Matosinhos considera, ao abrigo do Despacho nº 779, de 18 de Janeiro, que esta ação pode ser considerada na dimensão científica e pedagógica, para os efeitos previstos no artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 22/2014, de 11 de fevereiro, que estabelece o regime jurídico da formação contínua de professores (RJFC) para os docentes que exerçam funções de direção de escolas ou de centros de formação de associação de escolas, bem como funções de coordenação educativa e de supervisão pedagógica.

(O teor desta nota carece de validação do Conselho de Diretores do CFAE\_Matosinhos)

#### Formadores

A indicar

#### Calendários-horários / Local

Em calendário e horário a definir.

#### Razões justificativas da ação:

##### Problema / Necessidade de formação identificados

programa E360 é uma aplicação digital do Ministério da Educação que concretiza uma medida Simplex que centraliza os processos de gestão do aluno, desde a educação pré-escolar ao ensino secundário. Uma das finalidades principais desta ação é familiarizar os docentes com a aplicação E360, de modo a proporcionar-lhes os conhecimentos para uma utilização prática em contexto educativo. Há um conjunto de funcionalidades que permitem simplificar e automatizar uma grande parte das tarefas administrativas que os professores realizam no seu dia-a-dia e que deixarão de ser realizadas “manualmente”. Este propósito instrumental constitui a base para que, quer nas sessões presenciais conjuntas, quer nas

sessões online assíncronas, se desenvolvam atividades de apoio à implementação dos módulos E360 nas escolas em que serão formadores os docentes desta ação nas escolas.

#### Efeitos e produzir: Mudança de práticas, procedimentos ou materiais didáticos

- Conhecer as principais funções e potencialidades da aplicação E360.
- Conhecer as principais funções e potencialidades da aplicação no que aos módulos “Registo Biográfico, Turmas, Assiduidade, Avaliações, Diplomas e Certificados, Renovações e Transferência e Matrículas” dizem respeito.
- Trabalhar de forma prática e proficiente com a aplicação E360 nos módulos já implementados.
- Compreender a sua aplicação em situações do dia-a-dia da escola.
- Adquirir competências básicas que permitam gerir de forma eficaz e consciente a informação disponível.
- Compreender as vantagens da utilização da aplicação E360 na gestão do processo de cada aluno.
- Compreender o modelo de acompanhamento futuro inerente à implementação dos módulos E360 nas escolas.

#### Conteúdos da ação

A ação estrutura-se em três momentos-chave que se complementam:

##### - 1.º Momento (16 horas presenciais)

O curso será previamente enquadrado pela apresentação do E360 enquanto ferramenta de carácter administrativo relativa a alunos, facilitadora da interação de todos os intervenientes no processo educativo do aluno, resultando numa maior colaboração e trocas de informações mais céleres e eficazes. Seguir-se-á a apresentação das principais funções e potencialidades da aplicação no que se refere aos seus diferentes módulos.

##### - 2.º Momento (8 horas online assíncronas)

Em regime de b-learning, os formandos serão convidados à realização de atividades orientadas para a implementação dos diferentes módulos da aplicação E360. Estas atividades serão baseadas no apoio às dúvidas e resolução de problemas apresentados pelas escolas aos Facilitadores.

##### - 3.º Momento (1 hora presencial)

Num terceiro momento, concomitante e conclusivo dos anteriores, abrir-se-ão espaços de debate e trocas de experiências que são, nestes casos, muito importantes para a aprendizagem conjunta, sendo os formandos convidados a partilhar as suas reflexões, perspetivas inerentes à execução das atividades práticas desenvolvidas nas sessões presenciais conjuntas e online assíncronas e discussão da operacionalização do apoio e acompanhamento futuro às

## Plano de Formação de Pessoal Docente – 2018-19

### **C749. Aplicação Escola 360 – Sistema integrado de gestão dos processos de aluno desde a educação pré-escolar ao ensino secundário**

*Ação realizada em parceria com a DGEEC – Direção-Geral das Estatísticas da Educação e da Ciência*



escolas na implementação dos módulos da aplicação do E360. O tempo destinado a cada um dos assuntos a desenvolver é o que consta da explicitação dos conteúdos.

As 25 h de duração do curso de formação serão distribuídas pelos conteúdos, como se ilustra seguidamente:

- Apresentação e Módulo Registo Biográfico (4 horas)
- Módulo Turmas (4 horas)
- Módulo Assiduidade (2 horas)
- Módulo de Avaliações e Certificados (2 horas)
- Módulo de Matrículas, Renovações e Transferência (4 horas)

- A componente online, em registo assíncrono, será realizada na perspetiva do desenvolvimento da replicação da capacitação às escolas, distribuída da seguinte forma:

- Sessão de trabalho no Moodle (4 horas online assíncronas) - Realização de uma atividade orientada para a implementação dos módulos Registo Biográfico e Turmas do E360

- Sessão de trabalho no Moodle (3 horas online assíncronas) - Realização de uma atividade orientada para a implementação dos módulos Assiduidade, Avaliações e Certificados do E360;

- Sessão de trabalho no Moodle (1 hora online assíncronas) - Realização de uma atividade orientada para a implementação dos módulos Renovações e Transferências de Matrículas.

- Avaliação do curso e discussão do modelo de acompanhamento às escolas na implementação dos módulos E360. (1 hora presencial)

#### **Metodologia**

Do ponto de vista metodológico pretende-se fazer uma formação individualizada, partindo da heterogeneidade dos formandos do ponto de vista de conhecimentos informáticos. Neste curso far-se-á da formação um meio ativo de busca de conhecimentos, através da prática, cabendo ao formador o papel de guia, apresentando cada módulo e sugerindo algumas propostas de exploração que poderão ser utilizadas pelos formandos. Deste modo, serão os formandos levados a construir o seu conhecimento promovendo-se a autonomia, constantemente apoiados pelos Facilitadores.

Serão, simultaneamente, proporcionados, por parte dos Facilitadores, momentos teóricos de síntese que servirão de base à reflexão sobre o trabalho desenvolvido e os módulos trabalhados que fazem parte dos conteúdos da ação.

Será criado um diretório global para todos os formandos e turmas específicas na plataforma LMS (Moodle) da DGEEC, que servirá de apoio à capacitação como ferramenta de disponibilização de informação, coordenação do grupo e comunicação síncrona e assíncrona entre os participantes, bem como serão mobilizados os recursos de ajuda da aplicação.

#### **Avaliação**

A avaliação dos formandos docentes nas ações do CFAE\_Matosinhos é contínua, participada por todos os intervenientes. As dimensões de avaliação são: a participação e o trabalho individual, na modalidade curso, e, a participação, os resultados do trabalho autónomo e o trabalho individual nas modalidades oficina de formação, círculo de estudos e projetos. Para mais esclarecimentos sugere-se a consulta do Regulamento Interno do CFAE\_Matosinhos – [https://www.cfaematosinhos.eu/CFAE\\_Matosinhos\\_RI\\_2016\\_06%20Dez.pdf](https://www.cfaematosinhos.eu/CFAE_Matosinhos_RI_2016_06%20Dez.pdf) com especial atenção para o capítulo dedicado à Avaliação dos formandos docentes.

A avaliação da ação é feita através do preenchimento pelo formando de um documento que lhe é fornecido no primeiro dia. Elaboração de um relatório detalhado referente ao tratamento dos dados recolhidos.