

Plano de Formação de Pessoal Não Docente

PND102. CONTAB - Contabilidade para o setor da Educação (SNC-AP)

Ação acreditada junto da DGAE a realizar em articulação com a CMM – Câmara Municipal de Matosinhos

Financiado por:



Modalidade/Horas

Curso, 24 horas

Área da formação

Gestão e administração escolar

Domínio da formação

Remunerações e contabilidade

Público-alvo

Coordenadores Técnicos e Assistentes Técnicos

Formador

A indicar

Calendário-horário

A indicar

Local

A indicar

Razões justificativas da ação: Problema / Necessidade de formação identificados

Adquirir e compreender conhecimentos sobre as normas técnicas aplicadas na contabilidade pública (SNC-AP), conforme previsto no Decreto-Lei nº 192/2015 e legislação complementar.

Objetivos

- Enquadrar as operações contabilísticas nas diversas fases da execução orçamental e financeira.
- Compreender a lógica da contabilidade de gestão e correspondente imputação de custos e proveito.
- Adquirir conhecimentos sobre o manuseamento da aplicação informática disponibilizada para o efeito, em articulação com as normas e procedimentos técnicos previstos no SNC-AP.
- Analisar os diversos mapas e listagens reproduzidos pela aplicação informática e compreender a sua relação com os dados previamente introduzidos.

Conteúdos

1. O SNC-AP (Decreto-Lei nº 192/2015).
 - 1.1. Análise de normas técnicas.
 - 1.2. Ciclo da despesa e receita.
 - 1.3. Noções de contabilidade financeira e de gestão:
 - a) Movimentos em numerário e banco.
 - b) Controlo de fornecedores e clientes/utentes.
 - c) Custos (Despesas)d) Proveitos (Receitas)e) Movimentos extra orçamentais (operações de tesouraria).
2. Planos de contas orçamental, financeira e gestão.
3. Orçamentos iniciais e alterações orçamentais.
4. Lançamentos de abertura.
5. Análise dos procedimentos técnicos a considerar na utilização da aplicação informática.

6. Análise de mapas e listagens.

7. Encerramento (fecho do ano) e prestação de contas.

8. Exportação de informação para o Ministério da Educação.

9. Dúvidas e esclarecimentos (debate).

Metodologias

- Método expositivo, demonstrativo e interrogativo, consolidando os conteúdos ministrados através da realização de exercícios práticos, simulando o contexto real de trabalho.

Avaliação

A avaliação terá um carácter contínuo, suportada por instrumentos diversificados. Na classificação dos formandos é utilizada a escala de 0 a 20 valores.

A aprovação dos formandos está dependente da assiduidade, da apreciação favorável da participação do formando pelo formador e da realização de uma prova de conhecimentos escrita.

Serão aplicados os seguintes parâmetros e respetivos fatores de ponderação: a) prova de conhecimentos - 70 (setenta) % - 14 valores. b) avaliação contínua - 30 (trinta) % - 6 valores, sendo que, 20 (vinte) % - 4 valores, correspondem à participação do formando nas sessões e 10 (dez) % - 2 valores, à assiduidade. Estes 10% apenas serão contabilizados para os formandos que frequentem a totalidade das horas de formação previstas.

Não será emitido certificado aos formandos que não obtiverem aproveitamento com classificação final inferior a 10 valores ou em que a participação não tenha correspondido ao mínimo de 80% do número total de horas de duração.